

## CERERE DE ÎNSCRIERE

*Doamnă Președinte,*

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_  
cu domiciliul în \_\_\_\_\_  
absolvent al \_\_\_\_\_  
de profesie moașă/ asistent medical \_\_\_\_\_  
în cadrul \_\_\_\_\_  
data începerii activității în domeniul sanitar \_\_\_\_\_

rog a se proceda la **ÎNSCRIEREA/REÎNSCRIEREA** subsemnatului/ei în Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Filiala Iași și la **eliberarea Certificatului de membru**. Mă oblig, în calitate de membru al OAMGMAMR, **să plătesc taxa de înscriere și cotizația lunară**, conform OUG 144/2008 și Statutului Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România. Atașez următoarele documente:

- |                                                                                                                                  |                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cererea de înscriere și Declarația pe propria răspundere                                                | <input type="checkbox"/> Copia certificatului de reatestare profesională, dacă este cazul      |
| <input type="checkbox"/> Certificatul de cazier judiciar, în original                                                            | <input type="checkbox"/> Copia certificatului de căsătorie/divorț, dacă a fost schimbat numele |
| <input type="checkbox"/> Adeverința de sănătate fizică și avizul psihologic, în original                                         | <input type="checkbox"/> Copia cărții de identitate                                            |
| <input type="checkbox"/> Copia documentului de studii (adeverință, certificat de calificare profesională sau diplomă de licență) | <input type="checkbox"/> Copia chitanței taxei de înscriere (100 RON)                          |

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

*Doamnei Președinte a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România – Filiala Iași*

### DECLARAȚIE\*

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_  
cu domiciliul în \_\_\_\_\_  
legitimat cu CI/BI seria \_\_\_\_\_ numărul \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_  
adresa de e-mail \_\_\_\_\_  
de profesie \_\_\_\_\_ declar pe propria  
răspundere, cunoscând prevederile Ordonanței de Urgență 144/2008, precum și pe cele ale Codului Penal privitoare la falsul în declarații, că nu mă aflu în vreunul din cazurile de nedemnitate sau incompatibilitate specificate de art.14, art.15 din O.U.G. 144/2008. Dau prezenta declarație spre a-mi servi la eliberarea Certificatului de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**\* EXTRAS DIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ 144/2008 aprobată prin LEGEA 53/2014**

privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, moașă, asistent medical precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

**ART. 14**

Este **NEDEMN** și nu poate exercita profesia de asistent medical generalist, moașă și, respectiv, asistent medical:

- a) asistentul medical generalist, moașa și, respectiv, asistentul medical care au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni legate de exercitarea profesiei;
- b) asistentul medical generalist, moașa și, respectiv, asistentul medical căruia i s-a aplicat interzicerea exercitării profesiei.

**ART. 15**

(1) Exercițarea profesiei de asistent medical generalist, moașă și, respectiv, asistent medical este **INCOMPATIBILĂ** cu orice acțiune de natură a aduce atingere demnității profesionale de asistent medical generalist, moașă și, respectiv, asistent medical sau bunelor moravuri, conform Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical.

(2) Pe timpul stării de incompatibilitate se suspendă dreptul de exercițiu al profesiei.

(3) În termen de 10 zile de la apariția situației de incompatibilitate, asistentul medical generalist, moașa și, respectiv, asistentul medical este obligat să anunțe filiala Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România al cărui membru este.

(4) La solicitarea asistentului medical generalist, moașei și, respectiv, asistentului medical, la sesizarea oricărei persoane, instituții sau autorități interesate, președintele filialei Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România din care face parte persoana aflată în stare de incompatibilitate poate constitui o comisie pentru fiecare caz în parte, alcătuită din 3 membri care, după caz, pot fi asistenți medicali generaliști, moașe sau asistenți medicali cu grad principal, pentru a constata existența sau inexistența stării de incompatibilitate.

..... cu privire la [prelucrarea datelor cu caracter personal](#), în conformitate

*SUNT DE ACORD / NU SUNT DE ACORD*

cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România – Filiala Iași, în scopul îndeplinirii obligațiilor legale ce-i revin conform Ordonanței de urgență nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată prin Legea nr.53/2014, cu modificările și completările ulterioare. Am primit un exemplar al Notei de informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, declar că am primit flyer-ul „Exercițarea legală a profesiei” referitor la drepturile și obligațiile pe care le am în relația cu OAMGMAMR Iași, aspectele legate de exercitarea profesiei și condițiile de eliberare a diverselor documente: eliberarea certificatului de membru, avizul de liberă practică, accesarea cursurilor de educație medicală continuă, cotizația lunară - mod de calcul și condiții de achitare, condițiile pentru reatestarea profesională, suspendarea sau întreruperea suspendării din calitatea de membru.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

*Am primit un exemplar*

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

## ***NOTIFICARE/INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL CONFORM REGULAMENTULUI UE 679/2016***

Din 25 mai 2018 intră în vigoare [Regulamentul UE 2016/679 cu privire la protecția datelor persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date](#). Deoarece OAMGMAMR IAȘI colectează în mod legitim datele personale ale membrilor săi, dorește să-i informeze pe aceștia referitor la scopurile colectării, precum și referitor la drepturile pe care le au, conform Regulamentului menționat.

**Temeiul legal** pe baza căruia OAMGMAMR IAȘI prelucrează datele cu caracter personal în scopul îndeplinirii obligațiilor legale ce îi revin îl constituie OUG nr.144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată prin Legea nr.53/2014, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul îndeplinirii obligațiilor legale privind controlul și supravegherea exercitării profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și, respectiv, a profesiei de asistent medical, OAMGMAMR Iași prelucrează următoarele date cu caracter personal: nume și prenume, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, data nașterii, locul nașterii, adresa de domiciliu/de corespondență, telefon, e-mail, date privind starea civilă, cetățenia, starea de sănătate, abaterile disciplinare, locul de muncă, formarea profesională, venitul, cazierul judiciar.

Datele personale prelucrate sunt cele rezultate prin completarea de către persoanele vizate de cereri, declarații pe proprie răspundere, precum și din actele/copiile actelor depuse la OAMGMAMR Iași în contextul relației cu acesta, conform prevederilor legale, statutului organizației și regulilor și procedurilor interne ale acesteia privitoare la activitățile desfășurate pentru atingerea scopurilor legitime anterior menționate.

Datele cu caracter personal menționate mai sus sunt destinate utilizării de către OAMGMAMR și pot fi comunicate următorilor destinatari: autorităților publice cu atribuții în domeniu, autorităților competente din celelalte state membre ale Uniunii Europene și altor destinatari care au legătură directă cu realizarea scopului pentru care sunt furnizate aceste date. Toate persoanele care vor avea acces ulterior la datele furnizate de către dumneavoastră semnează contracte de confidențialitate în acest sens.

Sunteți obligat(ă) să furnizați datele personale în mod corect, acestea fiind necesare în scopul determinat prin cadrul normativ în vigoare. Refuzul de a furniza datele solicitate

determină imposibilitatea eliberării documentelor necesare exercitării profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical.

Datele personale menționate mai sus vor fi păstrate pe o perioadă de timp stabilită conform legislației specifice arhivării.

### **OAMGMAMR Iași prelucrează datele personale pentru:**

- întocmirea și actualizarea Registrului Național Unic al Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali;
- scopuri statistice, pentru evidența membrilor;
- comunicarea prin e-mail și telefon;
- eliberarea certificatelor de membru, precum și a duplicatelor acestora;
- suspendarea / întreruperea suspendării din calitatea de membru;
- eliberarea avizelor anuale pentru exercitarea profesiei de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical pe teritoriul României;
- reatestarea profesională ca asistent medical generalist, moașă și asistent medical;
- recunoașterea calificărilor profesionale de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical;
- organizarea examenului de grad principal;
- organizarea examenului pentru obținerea celei de-a doua specializări;
- derularea activităților de educație medicală continuă: inițierea și promovarea de forme de educație continuă (inclusiv online), creditare cursuri și acreditare furnizori, eliberarea diplomelor de participare la cursurile EMC și a duplicatelor acestora;
- eliberarea adeverinței care atestă onorabilitatea și moralitatea profesională a membrilor;
- soluționarea cererilor și petițiilor (ex: eliberarea adeverințelor pentru participarea la concursuri, transferul – la cerere – în altă filială a OAMGMAMR, în cazul schimbării domiciliului membrilor);
- analizarea cazurilor de abateri de la normele de etică și deontologie profesională și de la regulile de bună practică profesională, în calitate de organ de jurisdicție profesională;
- mecanismul de alertă – informarea OAMGMAMR, solicitându-se interogarea IMI privind restrângerea sau interzicerea exercitării profesiei;
- avizarea înființării de cabinete individuale de practică independentă a asistenților medicali generaliști, moașelor și asistenților medicali;
- derularea proiectelor cofinanțate din fonduri europene;
- publicarea revistei „Info-nursing”;
- administrare site-ului web;
- comunicarea prin rețeaua de socializare Facebook.

Pe lângă scopul îndeplinirii obligațiilor sale legale, OAMGMAMR Iași prelucrează date cu caracter personal în vederea derulării de proiecte finanțate din fonduri europene, editarea revistei „Info-nursing”, comunicarea cu utilizatorii site-ului web sau a rețelei de socializare Facebook. În aceste situații, prelucrarea datelor personale se realizează în baza consimțământului utilizatorilor sau persoanelor vizate.

OAMGMAMR Iași are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale pe care ni le furnizați.

## **Drepturi cu privire la prelucrarea datelor personale și dreptul de petiție sau plângere**

Conform Regulamentului, persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări au următoarele drepturi:

1. Dreptul de a primi informații clare și inteligibile cu privire la datele personale pe care le prelucrăm;
2. Dreptul de acces la datele personale;
3. Dreptul la rectificarea datelor personale prelucrate și/sau administrate;
4. Dreptul de ștergere a datelor personale prelucrate, atunci când acest lucru nu contravine unei prevederi legale (dreptul de a fi uitat);
5. Dreptul la restricționarea prelucrării datelor personale;
6. Dreptul la portabilitatea datelor personale către alt Operator;
7. Dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat ce include dreptul de a se opune prelucrării datelor personale, cu excepția cazului în care prelucrarea este legitimă (operatorul face această prelucrare ca urmare a respectării unor cerințe legale);
8. Dreptul de a nu face obiectul unui proces decizional individual automatizat, inclusiv profilare.

Pentru exercitarea drepturilor prevăzute anterior, persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări efectuate în cadrul OAMGMAMR Iași au dreptul de a adresa o cerere scrisă, datată și expediată la adresa organizației sau transmisă electronic la [dpo@oammr-iasi.ro](mailto:dpo@oammr-iasi.ro) prin care să-și exercite în mod just și licit dreptul de intervenție garantat, privind drepturile anterior menționate.

La aceeași adresă se pot solicita informații suplimentare, clarificări sau se pot semnala situații în care s-au produs încălcări ale acestor drepturi în cadrul prelucrării datelor cu caracter personal de către OAMGMAMR Iași.

OAMGMAMR Iași va răspunde la solicitări într-un termen rezonabil de maximum 30 zile, acesta putând fi extins în condiții excepționale, justificate, cu informarea solicitantului, la 60 de zile.

Persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări efectuate în cadrul Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România – Filiala Iași, pot înainta plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), la sediul acesteia din B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod poștal 010336, București, România, e-mail: [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro).

Plângerea se poate face direct sau prin reprezentant.

Plângerea către A.N.S.P.D.C.P. nu poate fi depusă înainte de curgerea termenului de soluționare a unei plângeri cu același conținut înaintată către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România – Filiala Iași.

Pagina de internet a ANSPDCP: [www.dataprotection.ro](http://www.dataprotection.ro).

E-mail: [dpo@oammr-iasi.ro](mailto:dpo@oammr-iasi.ro)

## **Jurământul profesional**

*„În numele Vieții și al Onoarei,*

*jur*

*să îmi exercit profesia cu demnitate,*

*să respect ființa umană și drepturile sale*

*și să păstrez secretul profesional.*

*Jur că nu voi îngădui să se interpună între datoria mea și pacient  
considerații de naționalitate, rasă, religie, apartenență politică sau stare  
socială.*

*Voi păstra respectul deplin pentru viața umană chiar sub amenințare și  
nu voi utiliza cunoștințele mele medicale contrar legilor umanității.*

*Fac acest jurământ în mod solemn și liber!”*

Data,

Semnătura,